

Aika: 15.2.2022 klo 11-12

Paikka: Etäkokous / Zoom

Osallistujat:

Krister Lindén, puheenjohtaja		Helsingin yliopisto
Pekka Lehtovuori	Katri Tegel	CSC – Tieteen tietotekniikan keskus
Merja Koskela	-	Vaasan yliopisto
Mikko Kurimo	<i>Paavo Alku (poissa)</i>	Aalto-yliopisto
Mikhail Mikhailov	Paavo Arvola	Tampereen yliopisto
Veronika Laippala	<i>Nobufumi Inaba (poissa)</i>	Turun yliopisto
<i>Mikko Laitinen (poissa)</i>	<i>Jukka Mäkisalo (poissa)</i>	Itä-Suomen yliopisto
Ari Huhta	<i>Jarmo Jantunen (poissa)</i>	Jyväskylän yliopisto
Ulriikka Puura	-	Kotimaisten kielten keskus
Mirka Rauniomaa	<i>Sisko Brunni (poissa)</i>	Oulun yliopisto
Mietta Lennes, sihteeri		Helsingin yliopisto

Asialista

1. Kokouksen avaus

Kokous alkoi klo 11.03.

2. Osapuolten terveiset ja ilmoitusasiat

- Puheenjohtaja esitteli CLARIN ERICin tarjoamia rahoitusmahdollisuuksia, joiden hyödyntämistä FIN-CLARINin jäsenorganisaatioissa kannattaa harkita.
- Aineistonjalostusrahoitus:
<https://www.clarin.eu/content/clarin-resource-families-project-funding>
- Muut CLARIN ERICin tarjoamat rahoitusmahdollisuudet:
<https://www.clarin.eu/funding>

3. CLARIN ERICin ja FIN-CLARINin välinen sopimus

- CLARIN AGREEMENT:
https://docs.google.com/document/d/1XDqxQvlfhxeQXDCgy6nHuPSOEwx-WI3fnWKn9Fdus_o/edit?usp=sharing
- Sopimus hyväksyttiin.

4. FIN-CLARINin projektirahoitusperiaatteet

- Puheenjohtaja esitteli yleiset periaatteet, joiden mukaisesti jäsenorganisaatiot voivat hakea rahoitusta.
 - Tavoite: Kielipankkiin tuodaan puhedataan liittyviä aineistoja, joilla testataan Kielipankin henkilödataan liittyviä tallennussopimuksia ja edistetään FIN-CLARIAH-hankkeessa kuvattuja päämääriä ja CLARINin standardeja.
 - Perustelut työjärjestelylle: Aineistoon liittyvä erikoisosaaminen löytyy jäsenorganisaatioista, joten on perusteltua, että aineiston käsittelijä tarpeen mukaan tekee lähityötä jäsenorganisaatiossa, vaikka hän on etätösuhteessa Helsingin yliopistoon, joka vastaa Kielipankin sisältöhankinnoista ja josta hän saa tietoa ja ohjeita aineiston tallennusformaateista ja kuvailusta.
 - Aineistoprojektihakemuksesta pitää käydä ilmi:
 1. Soveltuva FIN-CLARIAH WP (1.1–1.3, 2.1–2.5)
 2. Puheeseen liittyvän aineiston kuvaus
 3. Tarvittavat työvaiheet ennen aineiston tallennusta Kielipankkiin ja arvioidut työmäärät
 4. Maisteri tai jatko-opiskelija soveltuvalla taustalla ja osa-aikaisuusprosentti
 - Keskustelussa todettiin, että rahoitettavissa hankkeissa voidaan käsitellä myös muun kuin suomenkielistä aineistoa, kunhan aineisto on koostettu Suomessa. Mikäli hakemusten välille syntyy kilpailua, tärkeimpinä pidetään puhetta sisältäviä aineistoja, aineistoja, jotka ovat tarpeellisia useammalle kuin yhdelle yliopistolle sekä kooltaan suurempia aineistoja.
 - Hakemuksen tehneet tahot eivät ole mukana rahoituspäätöksen tekemisessä.
- Hakemukset tulee toimittaa viimeistään 8.3.2022, jotta niitä voidaan käsitellä seuraavassa johtoryhmän kokouksessa.

5. Seuraava kokousajankohta

- 15.3. klo 14–15

6. Kokouksen päättäminen

- Kokous päättyi klo 12.01.